**Сентябрь 2020 год**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Вид деятельности**  | **Сроки**  | **Ответственный**  | **Выполнено** |
| 1. **Административно – оперативная работа**
 |  |
| 1.1. | Выполнения производственного контроля  | сентябрь | Заведующая  |  |
| 1.2 | Составление и утверждение тарификации  | сентябрь | Заведующая |  |
| 1.3. | Распределение детей по группам  | В течение месяца | Заведующая медсестра  |  |
| 1.4. | Распределение кадров по группам | До 01.09 | Заведующая старший воспитатель |  |
| 1.5. | **Консультация для воспитателей и помощников воспитателя**. Организация процесса питания в группах. Норма питания детей  | 02.09.19 | Медсестра  |  |
| 1.6. | **Совещание при заведующей**. Анализ групп здоровья детей. Профилактика заболеваемости и диспансеризации.  | сентябрь | Заведующая  |  |
| 1.7. | Санитарно – техническое состояние пищеблока медкабинета кладовой продуктов – контроль**.** | сентябрь | Заведующая медсестра |  |
| 1.8. | **Производственное собрание.** Инструктаж «Должностные инструкции». Правила внутреннего трудового распорядка. | сентябрь | Заведующая  |  |
| 1.9. | **Работа с сайтом учреждения.** Регулярное обновление информации на сайте. | по средам | Программист |  |
| 1.10. | Маркировка мебели по ростовым показателям детей группы. Проведение антропометрии детей в ДОУ. | до 18.09.20 | Воспитатели медсестраВоспитатели групп  |  |
| 1.11. | **Собрание методического сообщества.** | По пятницам | Заведующая старший воспитательВоспитатели групп |  |
|  **II. Организационно – педагогическая работа**  |  |
| 2.1. | Разработка ООП ДОО в соответствии с ФГОС ДО | сентябрь | Рабочая группа ДОУ |  |
| 2.2. | **Педсовет № 1. Установочный**. Анализ летней оздоровительной работы МБДОУ (справка) |  31.08.20 | Старший воспитатель |  |
| 2.3. | **Утверждение:**- образовательной программы МБДОУ- годового плана - рабочих программ воспитателя групп - учебного плана- режим дня-график повышения квалификации пелагических работников-план защиты передового педагогического опыта на районом методическом совете. | ЗаведующаяСтарший воспитатель |  |
| 2.4. | Семинар – практикум «ИКТ просвещение – портфолио педагога в ДОУ» (общие сведения) | 15.09.2020 | Старший воспитатель |  |
| 2.5. | **Помощь воспитателям** в «Определении тематики по самообразованию» | сентябрь | Старший воспитатель |  |
| 2.6. | **Праздник «День знаний»** - 1 сентября посещение торжественной линейки в школе воспитанниками подготовительной к школе группы | 1 сентября | Воспитатели подготовительной группы |  |
| 2.7. | **Оперативный контроль:** Ведение документации воспитателем. | сентябрь | Старший воспитатель |  |
| 2.8. | **Выставка детского рисунка** «День воинской славы России – День окончания Второй мировой войны» | До 1.09.20 | Воспитатели групп |  |
| 2.9. | Праздник «Международный день красоты» | 09.09.20 | Музыкальный руководительВоспитатели группСтарший воспитатель |  |
| 2.10. | **Консультация** «Роль воспитателя на музыкальном занятии» | сентябрь | Музыкальный руководитель |  |
| 2.11. | **Беседа** о результатах педагогического обследование детей с педагогами | сентябрь | Учитель – логопед |  |
| 2.12. | **Педагогическая диагностика (начало учебного года)** | 29.09.20 | Старший воспитатель |  |
| 2.13. | **Однодневный поход в парк** «День туризма» (подготовительная группа) | 27.10.20 | Инструктор по физической культуре |  |
| 2.14. | **Консультация** «Здоровье и мы! Как научить дошкольников вести ЗОЖ» | сентябрь | Инструктор по физической культуре |  |
| 2.15. | **Консультация** «Особенности детей аутического спектра и перспективы их развития». | сентябрь | Тьютор |  |
| 2.16. | **Консультирование:** «Взаимосвязь в работе логопеда и воспитателя» | сентябрь | Учитель – логопед |  |
| 1. **Работа с родителями**
 |  |
| 3.1. | **Публичный отчет за 2019-2020 учебный год.** | сентябрь | Заведующая  |  |
| 3.2. | Общее родительское собрание. Основные направления работы на 2020-2021 учебный год»  | сентябрь | Заведующая Старший воспитательСпециалисты ДОУ |  |
| 3.3 | Выбор родительского комитета ДОУ | сентябрь | Старший воспитатель |  |
| 3.4 | **Наглядная информация для стенда** «Адаптация к детскому саду» | сентябрь | Педагог - психолог  |  |
| 3.5. | **Анкетирование**  «Родителей детей поступающих в детский сад». | сентябрь  | Педагог - психолог Воспитатели  |  |
| 3.6. | Подготовка к празднику **«Международный день красоты»** | сентябрь | Воспитатели группСтарший воспитательМузыкальный руководитель |  |
| 3.7. | **Консультация:** «Работа по индивидуальной тетради ребенка» | сентябрь | Учитель - логопед |  |
| 3.8. | **Консультации** «Спорт и дети», «Подготовка одежды к занятиям физической культуры в зале и на воздухе» | сентябрь | Инструктор по физической культуре |  |
| 3.9. | **Консультации** «Организация домашней фонотеки» | сентябрь | Музыкальный руководитель |  |
| 4.0. | **Консультации** «Семейный культурный досуг» | сентябрь | Музыкальный руководитель |  |
| 4.1. | **Консультация:** «Необходимость ежедневных занятий с ребёнком по заданиям и рекомендациям учителя-логопеда» | сентябрь | Учитель - логопед |  |
| 4.2. | **Родительское собрание:** «Воспитание дома и воспитание в детском саду» | сентябрь | Психолог |  |
| **Памятные даты сентября**  |  |
| 1 сентября – [День знаний](http://www.zanimatika.narod.ru/Narabotki5_3_1.htm) |
| 2 сентября – День воинской славы России – День окончания Второй мировой войны |
| 8 сентября – Международный день грамотности – беседа с детьми |
| 9 сентября. – Международный день красоты. Проведения конкурсов |
| 24 сентября – День моря. Беседы и игры с детьми |
| 27 сентября – [Всемирный день туризма](http://www.zanimatika.narod.ru/RF16.htm) |
| **27 сентября – День дошкольного работника (отдельный план)** |

# Октябрь

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Вид деятельности**  | **Сроки**  | **Ответственный**  | **Выполнено** |
| 1. **Административно – оперативная работа**
 |  |
| 1.1. | Подготовка к отопительному сезону | октябрь | Заведующая завхоз |  |
| 1.2 | **Общее собрание,** посвященное Дню дошкольного работника и награждение почетными грамотами сотрудников  | октябрь | Заведующаястарший воспитатель |  |
| 1.3. |  **Обновление должностных инструкций** и заключение с сотрудниками ДОО эффективных контрактов. | октябрь В течение месяца | Заведующая |  |
| 1.4. | Контроль за использованием рабочего времени | октябрь | Заведующая |  |
| 1.5. | **Систематический контроль** за исправностью водопровода, канали­зации, за устойчивостью и исправностью фрамуг, форто­чек, физкультурных приборов, мебели.  | октябрь | Заведующая завхоз |  |
| 1.6. |  **Инструктажи:**«Охрана жизни и здоровья детей»«По противопожарной безопасности»«Работа с электрооборудованием в прачечной и на кухне» | 2.10 – 10.10 | Заведующая завхоз |  |
| 1.7. | Инвентаризация МБДОУ  | В течение месяца | Завхоз |  |
| 1.8. | **Собрание методического сообщества.** | По пятницам | Заведующая старший воспитательВоспитатели групп |  |
| **II. Организационно – педагогическая работа** |  |
| 2.1. | **Итоги оперативного контроля:** Ведение документации воспитателем. | октябрь | Старший воспитатель |  |
| 2.2 | **Консультирование:** «Необходимость контроля над правильным звукопроизношением детей на занятиях и во время режимных моментов» | октябрь | Учитель – логопед |  |
| 2.3. | Семинар – практикум «ИКТ просвещение – портфолио педагога в ДОУ» (профессиональная деятельность) | октябрь | Старший воспитатель |  |
| 2.4. | **Выставка** детского рисунка по книги А. Волкова «Волшебник изумрудного города» | 09.10.20 | Старший воспитатель воспитатели групп |  |
| 2.5. | Тематический контроль «Содержание уголков экспериментирования» | 23.10.20 | Старший воспитатель |  |
| 2.6. | **Творческая работа** «Современная семья – какая она?» | октябрь | Педагог – психолог |  |
| 2.7.  | **Конкурс** на лучшее оформление РППС | 14.09.20 – 25.09.20 | Воспитатели групп |  |
| 2.8. | **Консультация:** «Использование игровых технологий в физическом воспитании» | октябрь | Инструктор по физической культуре |  |
| 2.9. | **Консультация:** «Роль музыкально – дидактических игр в развитии музыкальных способностей» | октябрь | Музыкальный руководитель |  |
| **III.Работа с родителями** |  |
| 3.1. | **Консультация:** «Музыкальные витамины для всей семьи» | октябрь | Музыкальный руководитель |  |
| 3.2. | **Тренинговое занятие** «Идем в школу с радостью» | октябрь | Педагог - психолог |  |
| 3.3. | **Заседание №1**. Разработка плана работы РК на учебный год. | октябрь | Старший воспитатель |  |
| 3.4. | **Выставка** детского рисунка по книги А. Волкова «Волшебник изумрудного города» | 09.10.20 | Воспитатели всех группВ течение месяца |  |
| 3.5. | **Консультация:** «Как приучить ребенка заботится о своем здоровье» | октябрь | Инструктор по физической культуре |  |
| 3.6. | **Консультация:** «Комплексы артикуляционных упражнений для выработки правильных артикуляционных укладов, различных групп звуков» | октябрь | Учитель - логопед |  |
| 3.7. | **Наглядная информация для стенда** «Возрастные особенности детей» | октябрь  | Педагог психолог |  |
| 3.8. | «Если в семье особый ребенок» (советы родителям) | октябрь | Тьютор |  |
| 3.9. | **Брошюра:** «ГТО в дошкольном возрасте» | октябрь | Инструктор по физической культуре |  |
| **Памятные даты октября**  |  |
| 76 лет со времени выхода в свет **книги А. Волкова «Волшебник Изумрудного города» (1939 г.)** |  |
| 40 лет Всесоюзному добровольному обществу любителей книги **(1974 г.)** |  |
| **1 октября –** [Международный день пожилых людей](http://www.zanimatika.narod.ru/Narabotki6_3.htm)**,** [Международный день музыки](http://www.zanimatika.narod.ru/RF25_8.htm) |  |
| **4 октября** – Всемирный день защиты животных.  |  |
| **9 октября** – Всемирный день почты  |  |
| **15 октября** – день рождения русского поэта А. В. Кольцова (1809-1842 г.),  День рождения русского поэта и драматурга М. Ю. Лермонтова (1814-1841 г.) |  |

# Ноябрь

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Вид деятельности**  | **Сроки**  | **Ответственный**  | **Выполнено** |
| 1. **Административно – оперативная работа**
 |  |
| 1.1. | Роль помощника воспитателя в воспитании детей в группе. Производственное собрание | ноябрь | Заведующаястарший воспитатель |  |
| 1.2 | **Контроль ТСО**. их соответствие условиям применения и правилам расстановки. Длительность занятий  | ноябрь | Заведующаястарший воспитатель |  |
| 1.3. | **Консультация для педагогов**. Травматизм и его предупреждение.  | ноябрь В течение месяца | Медсестра ДОУ |  |
| 1.4. | **Консультация для педагогов**. Санитарно - эпидемиологический режим в группе | ноябрь | Медсестра ДОУ |  |
| 1.5. | **12 ноября.** День специалиста по безопасности. | ноябрь | Заведующая |  |
| 1.6. |  **Проверка освещения** МБДОУ | ноябрь | Завхоз |  |
| 1.7. |  Разработка плана профилактических мероприятий по ОРЗ и гриппу | ноябрь | Медсестра ДОУ |  |
| 1.8. | Работа по составлению локальных актов и нормативных документов. | ноябрь | Заведующая |  |
| 1.9. | Исправность искусственного освещения | ноябрь | Завхоз |  |
| 1.8. | **Собрание методического сообщества.** | По пятницам | Заведующая старший воспитательвоспитатели групп |  |
| **II. Организационно – педагогическая работа**  |  |
| 2.1. | **Педсовет № 2.**«Организация познавательно – исследовательской деятельности детей дошкольного возраста». | ноябрь | Старший воспитатель  |  |
| 2.2 | Итоги тематического контроля «Содержание уголков экспериментирования» | ноябрь | Старший воспитатель |  |
| 2.3. | «Литературная викторина» | ноябрь | Учитель - логопед |  |
| 2.4. | **Консультация** «Роль наблюдения в работе педагога. Виды наблюдения» | ноябрь | Педагог – психолог  |  |
| 2.5. | **Консультации:** «Роль воспитателя при подготовке детей к празднику» | ноябрь | Музыкальный руководитель |  |
| 2.6. | **Выставка детского рисунка посвященная**  «Дню полиции» | До 10 ноября | Воспитатели группСтарший воспитатель |  |
| 2.7. | **Консультация:** «Новые подходы к физическому воспитанию и оздоровлению детей» | ноябрь | Инструктор по физической культуре |  |
| 2.9 | **Открытые просмотры** по всем видам деятельности во всех группах детского сада | ноябрь | Старший воспитатель воспитатели групп |  |
| 2.10 | **Консультация:** «Методы и приемы работы по сенсорному развитию детей с особыми образовательными потребностями в условиях семьи». | ноябрь | Тьютор |  |
| **III.Работа с родителями** |  |
| 3.1. | **Клуб «Творческая гостиная» по плану** | март | Воспитатели ДОУспециалисты |  |
| 3.2. | **Наглядная информация для стенда:** «У ребенка тоже есть права» | ноябрь | Педагог – психолог |  |
| 3.3 | **Наглядная информация по группам** «Советы психолога» | ноябрь | Педагог – психолог |  |
| 3.4. | **Консультация:** «Приключения мячика Ежика». Игры для оздоровления | ноябрь | Инструктор по физической культуре |  |
| 3.5. | **Консультация:** «Оздоровительные упражнения для профилактики заболеваний горлам» | ноябрь | Музыкальный руководитель |  |
| 3.6. | **Выставка детского рисунка посвященная**  «Дню полиции» | До 10 ноября | Родители воспитатели |  |
| 3.7.  | Оказание консультативной помощи родителям по запросу | ноябрь | Учитель - логопед |  |
| 3.8. | **Подготовка и предоставление для родителей брошюр:** "Артикуляционная гимнастика для различных групп звуков"; (Для всех групп) | ноябрь | Учитель - логопед |  |
| 3.9. | **Мини – лекция:** «Взрослые вопросы о детской йоге» | ноябрь | Инструктор по физической культуре |  |
|  | **Консультация:** «Музыкотерапия для всей семьи» | ноябрь | Музыкальный руководитель |  |
| **Памятные даты ноября** |  |
| 85 лет со времени открытия Московского планетария (1929 г.) |  |
| **4 ноября –** [День народного единства](http://www.zanimatika.narod.ru/RF_4_noyabrya.htm)**.**  |  |
| **10 ноября –** День милиции. |  |
| **16 ноября –** Международный день толерантности |  |
| **20 ноября –** [Всемирный день ребенка](http://www.zanimatika.narod.ru/RF_Deti.htm) |  |
| **21 ноября** – Всемирный день приветствий – беседа с детьми: «Трям – здравствуйте!» |  |
| **22 ноября** – День рождения С.Я. Маршака.  |  |

# http://www.maam.ru/images/users/photos/medium/2a227d42d1b04fd5ee0adc8db6584213.jpgДекабрь

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Вид деятельности**  | **Сроки**  | **Ответственный**  | **Выполнено** |
| **I.Административно – оперативная работа** |  |
| 1.1. | **ТБ по проведению праздника новогодней ёлки.** | декабрь | Заведующая |  |
| 1.2 | **Общее собрание** по поводу проведения праздника «Новогодней ёлки», организация подарков для детей МДОУ и детей сотрудников. | декабрь | Заведующая старший воспитатель |  |
| 1.3. | Наличие медицинских книжек с результатами осмотров. Своевременное прохождение осмотров | декабрь | Заведующая |  |
| 1.4. | Профилактика ОРЗ, ОРВИ | декабрь | Заведующая |  |
| 1.5. | Приобретение искусственной ёлки и новогодних костюмов. | декабрь | Заведующая |  |
| 1.6 | Работа по оформлению помещений к новогоднему празднику | декабрь | ЗаведующаяСтарший воспитательрабочая группа |  |
| 1.7. | Составление графика отпусков | декабрь | Заведующая |  |
| 1.8. | Составление новых локальных актов и нормативной документации | декабрь | Заведующая |  |
| **II. Организационно – педагогическая работа**  |  |
| 2.1. | **Педагогическое совещание:** Подготовка к проведению Новогодних утренников в ДОУ. | **02.12.20** | ЗаведующаяСпециалисты ДОУвоспитатели |  |
| 2.2 | **Оперативный контроль**: Охрана жизни и здоровья. План воспитательно-образовательной работы с детьми. Образовательная деятельность. Выполнение режима прогулки. Режим проветривания. Соблюдение режима дня и организация работы по сезону. Подготовка воспитателей к занятиям. Содержание физкультурных уголков. Содержание музыкальных уголков. Оборудование для театрализованной деятельности. Наглядная педагогическая пропаганда. Уровень проведения развлечений, праздников и досуговой деятельности по физической культуре. | Декабрь - январь | Заведующая старший воспитатель |  |
| 2.3. | **Консультация:** «Новогодние праздники» | декабрь | Музыкальный руководитель |  |
| 2.4. | **Консультация**: «Директивы в воспитании детей. Их психологическое значение» | декабрь | Педагог - психолог |  |
| 2.5. | **Выставка рисунков**: «Иди всегда дорогою добра» (Международный день инвалидов) | До 3.12.20декабрь | Воспитатели групп родители |  |
| 2.6.  | **Поделки** «Новогодняя игрушка» | декабрь | Воспитатели группродители |  |
| 2.7. | **Подготовка к новогодним каникулам.**План перспективный с 11.01.20 по 15.01.20. | декабрь | Специалисты и воспитатели групп |  |
| 2.9 | **Информационная ширма:** «Возрождение ГТО» | декабрь | Инструктор по физической культуре |  |
| 3.0. | Консультации для воспитателей по запросу. | декабрь | Учитель - логопед |  |
|  |  |
| **III.Работа с родителями** |  |
| 3.1. | **Совместные работы детского рисунка** «Новогодние фантазии» | декабрь | Родители |  |
| 3.2. | **Совместные поделки** «Новогодняя игрушка» | декабрь | Родители |  |
| 3.3 | **Наглядная информация для стенда**: «Кризис трёх лет» | декабрь | Педагог - психолог |  |
| 3.4 | **Наглядная информация по группам**: «Советы психолога» |  | Педагог - психолог |  |
| 3.5. | **Заседание родительского комитета** с приглашением музыкального руководителя. **Тема:** Подготовка проведения новогодних утренников в ДОУ. | декабрь | Старший воспитатель воспитатели группВ течение месяца |  |
| 3.6. | **Консультация:** «Игры со звуками в кругу семьи» | декабрь | Музыкальный руководитель |  |
| 3.7. |  **Рекомендация:** «Правила безопасности в зимнее время» | декабрь | Инструктор по физической культуре |  |
| 3.8. | **Подготовка и предоставление для родителей памятки** «В дороге играем - речь развиваем». (Для всех групп) | декабрь | Учитель-логопед |  |
| 3.9. | **Консультация:** «Музыкально-дидактические  игры в кругу семьи»  | декабрь | Музыкальный руководитель |  |
| **Памятные даты декабря** |  |
| 315 лет со времени учреждения Андреевского флага (1699 г.) |  |
| 55 лет со времени заключения договора о мирном использовании Антарктиды (1959 г.) |  |
| 3 декабря – Международный день инвалидов  |  |
| 5 декабря – День начала контрнаступления советских войск против немецко-фашистских войск в битве под Москвой (1941 г.) |  |
| 10 декабря – День прав человека |  |
| 11 декабря – Всемирный день детского телевидения. День памяти журналистов, погибших при исполнении профессиональных обязанностей |  |
| 12 декабря – День Конституции РФ |  |

# Январь

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Вид деятельности**  | **Сроки**  | **Ответственный**  | **Выполнено** |
| 1. **Административно – оперативная работа**
 |  |
| 1.1. | Реализация ряда мероприятий «Охрана жизни и здоровья детей в зимний период» | январь | Заведующая  |  |
| 1.2 | Производственное собрание. Охрана труда | январь | Заведующая |  |
| 1.3. | Производственное собрание по итогам проверки ОТ  | В течение месяца | Заведующая |  |
| 1.4. | Благоустроенность и санитарное содержание территории | январь | Заведующаямедсестра |  |
| 1.5. | Совещание при заведующем о проведении зимних каникул | январь | Старший воспитательЗаведующая |  |
| 1.6. | Реализация ряда мероприятий «Охрана жизни и здоровья детей в зимний период» | январь | Заведующая |  |
| 1.7. | Состояние ОТ и ТБ на пищеблоке | январь | Завхоз Заведующая |  |
| 1.8. | Выполнение санэпидрежима в ДОУ | январь | Заведующаямедсестра |  |
| 1.9. | Работа с документацией | январь | ЗаведующаяДелопроизводитель  |  |
| 1.10. | Соблюдение качественного и количественного рациона питания, его соответствие возрастных и физиологическим потребностям | январь | ЗаведующаяМедсестраЗавхоз  |  |
| **II. Организационно – педагогическая работа**  |  |
| 2.1. | Итоги оперативного контроля (справка) | январь | Старший воспитатель |  |
| 2.2 | **Сообщение на тему:** «Развитие лексико – грамматической стороны речи у дошкольников с речевыми нарушениями» | январь | Учитель - логопед |  |
| 2.3. | **Просмотр итоговых занятий за 1- е полугодие** по всем разделам программы | январь | Старший воспитатель |  |
| 2.4. | **Консультация** «Воспитание ребенка с проблемами развития в семье» | январь | Педагог - психолог |  |
| 2.5. | **Консультация:** «Игровая деятельность ребенка с ОВЗ, роль взрослых в ее организации». | январь | Тьютор |  |
| 2.6. | **Мастер – класс:** «Двигательно – оздоровительные моменты в перерывах между занятиями» | январь | Инструктор по физической культуре |  |
| 2.7. | **Консультация:** «Использование фоновой музыки в режимных моментах» | январь | Музыкальный руководитель |  |
| **III.Работа с родителями** |  |
| 3.1. | **Клуб «Творческая гостиная» по плану** | март | Воспитатели ДОУспециалисты |  |
| 3.2. | **Конкурс для родителей** «Парад снеговиков» | январь | Родители и воспитатели |  |
| 3.3 | **Выставка** детского рисунка посвященного Дню рождения Шарля Перро | январь | Родители воспитатели |  |
| 3.4. | **Наглядная информация по группам** «Советы психолога» | январь | Педагог - психолог |  |
| 3.5. | **Наглядная информация для стенда** «Как развить в ребенке самостоятельность и трудолюбие» | январь | Педагог - психолог |  |
| 3.6. | Привлечение родителей к зимним постройкам на участках. | январь | Воспитатели групп |  |
| 3.7. | Заседание РК. Подготовка к празднованию 23 февраля и 8 марта.  | январь - февраль | Старший воспитательВоспитатели групппредседатель РК |  |
| 3.8. | **Консультация:** « Роль родителей в формировании грамматически правильной речи ребёнка»». (Все возрастные группы) | январь | Учитель - логопед |  |
| 3.9. | **Консультация:** «Домашний оркестр»  | январь | Музыкальный руководитель |  |
| 3.10. | **Консультация**: «Маршрут ранней помощи ребенку с ОВЗ» | январь | Тьютор |  |
| 3.11. | **Рекомендации:** «Десять советов родителям по укреплению физического здоровья детей»  | январь | Инструктор по физическому воспитанию |  |
| 3.12. | **Консультация:** «Домашний концерт»  | январь | Музыкальный руководитель |  |
| 3.13. |  **Консультация:** «Развивающие упражнения с элементами стретчинга» | январь | Инструктор по физическому воспитанию |  |
| 3.14. | Консультирование для родителей по запросу. | январь | Учитель - логопед |  |
| **Памятные даты января** |  |
| 11 января – День рождения Шарля Перро. Рассказ воспитателя о знаменитом сказочнике. Чтение сказок писателя |  |

# Февраль

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Вид деятельности**  | **Сроки**  | **Ответственный**  | **Выполнено** |
| 1. **Административно – оперативная работа**
 |  |
| 1.1. | **Профилактика гриппа, оформление бюллетеня и ширм** | февраль | Медсестра |  |
| 1.2 | Проверка выполнения инструкции по охране жизни и здоровья детей. | февраль | Заведующая |  |
| 1.3. | Общее собрание сотрудников МБДОУ  | февраль В течение месяца | Заведующая |  |
| 1.4. | Подготовка к празднованию 23 февраля и дня 8 Марта | февраль | Творческая группа |  |
| 1.5. | Проведение месячника чистоты. | февраль | Медсестра |  |
| 1.6. | Выполнение санэпидрежима в МБДОУ | февраль | Медсестра |  |
| 1.7. | Проверка организации питания по нормам СанПиН | февраль | Медсестра |  |
| 1.8. | Материально-техническое обеспечение групп для нормального хода воспитательно-образовательного процесса. Коррекция развивающей пространственной среды МБДОУ. | февраль | ЗаведующаяСтарший воспитатель |  |
| 1.9. | Санитарное содержание оборудования и его техническая исправность | февраль | Заведующаязавхоз |  |
| **II. Организационно – педагогическая работа**  |  |
| 2.1. | **Педсовет №3.** «Формирование привычки к здоровому образу жизни и безопасности жизнедеятельности у детей дошкольного возраста» | февраль | Старший воспитатель |  |
| 2.2 | **Тематический контроль:** «Обеспечение оздоровительной направленности и  физического развития детей путем активного проведения прогулок» | февраль | Старший воспитатель |  |
| 2.3. | **Консультация для воспитателей**: «Приёмы педагогической помощи при задержке речевого развития у дошкольников» | февраль | Учитель логопед |  |
| 2.5. | **Консультация:** «Оформление и оснащение музыкального уголка в группе» | февраль | Музыкальный руководитель |  |
| 2.6. | **Фотовыставка:** «Будущие солдаты» | февраль | Инструктор по физической культуре |  |
| 2.7.  | **Консультация** «Как помочь ребенку избавиться от страхов и обрести уверенность в себе» | февраль | Педагог - психолог |  |
| 2.8. | **Изготовление фотоальбома** «Мой папа – защитник Родины» | февраль | Старший воспитательВоспитатели групп |  |
| 2.9. | **Консультация:** «Организация оздоровительного бега в дошкольном учреждении» | февраль | Инструктор по физической культуре |  |
| 2.10. | Итоги тематического контроля (справка) | февраль | Старший воспитатель |  |
| **III.Работа с родителями** |  |
| 3.1. | **Консультация для родителей:** - «Как определить речевую готовность к школе?» | февраль | Учитель - логопед |  |
| 3.2. | **Совместная работа родителей и детей над проектом** «Отчизны верные сыны » | февраль | Воспитатели и специалисты ДОУ |  |
| 3.3 | **Беседа:** « Как привить ребенку хороши привычки» | февраль | Педагог - психолог |  |
| 3.4. | **Наглядная информация по группам** «Советы психолога» | февраль | Педагог - психологВ течение месяцаВ течение месяца |  |
| 3.5. | **Заседание родительского комитета:** Подготовка к утреннику посвященного 23 февраля | февраль | Специалисты ДОУ |  |
| 3.6. | **Спортивный праздник с родителями:** «Здоровый образ жизни нашей семьи» | февраль | Инструктор по физической культуре |  |
| 3.7. | **Консультация:** «Музыкальные игры с ребенком дома» | февраль | Музыкальный руководитель |  |
| 3.8. | **Консультация:** «Создаем домашний музыкальный уголок» | февраль | Музыкальный руководитель |  |
| **Памятные даты февраля**  |  |
| **8 февраля** - День российской науки |  |
| **9 февраля** – международный день стоматолога |  |
| **10 февраля** день памяти Пушкина125 лет со дня рождения Бориса Леонидовича Пастернака (1890-1960) |  |
| **11 февраля** - всемирный день больного |  |
| **14 февраля** – День создания Гражданской авиации |  |
| **17 февраля** – День спонтанного проявления доброты |  |
| **21 февраля** – международный день родного языка |  |
| **23 февраля** – День защитника Отечества |  |

# Март

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Вид деятельности**  | **Сроки**  | **Ответственный**  | **Выполнено** |
| 1. **Административно – оперативная работа**
 |  |
| 1.1. | Санитарное состояние групп | март | Заведующая Медсестра |  |
| 1.2 | Подготовка к празднованию 8 Марта Оформление МБДОУ. | март | Творческая группа |  |
| 1.3. | Правила внутреннего трудового распорядка. Повторный инструктаж на рабочем месте | мартВ течение месяца | Заведующая |  |
| 1.4. | Контроль за организацией питания в группах | март | Заведующая Медсестра |  |
| 1.5. | Анализ заболеваемости за 1-й квартал | март | Заведующая Медсестра |  |
| 1.6. | Работа по составлению новых локальных актов и нормативных документов | март | Заведующая |  |
| 1.7. | Оформление папки документов для прохождения лицензирования МБДОУ | март | Заведующая |  |
| **II. Организационно – педагогическая работа**  |  |
| 2.1. | **Открытые коллективные просмотры****Неделя мастерства** «Современные педагогические технологии и инновационные формы организации совместной деятельности по развитию речевой активности дошкольников в условиях ДОУ» | март | Старший воспитатель |  |
| 2.2 | **Консультация:** «Развитие речи музыкальными средствами» | март | Музыкальный руководитель |  |
| 2.3. | **Консультация:** «ПРПС, как условие развития речи дошкольника, как условия реализации ФГОС ДО»  | Март - апрель | Старший воспитатель |  |
| 2.4. | **Подготовка к проведению утренников** посвященному Дню 8 Марта. | март | Творческая группа |  |
| 2.5. | **Выставка** «Мама бабушка и я рукодельная семья» | март | Воспитатели групп |  |
| 2.6. | **Круглый стол** «Родители и педагогический коллектив: методология взаимодействия» | март | Педагог-психолог |  |
| 2.7.  | **Отчет педагогов по самообразованию согласно годовому плану** | март | Старший воспитатель |  |
| 2.8. | **Изготовление альбомов** «Мама – самый дорогой на свете человек» | март | Воспитатели групп |  |
| 2.9. | Совместная подготовка к проведению (и участие) спартакиады среди дошкольников  | март | Инструктор по физической культуре |  |
| 2.10. | **Консультация:** «Тревожность детей. К чему она может привести?». | март | Тьютор |  |
| 2.11. | **Деловая игра** « Конкурс знатоков русского языка» | март | Учитель - логопед |  |
| **III.Работа с родителями** |  |
| 3.1. | **Клуб «Творческая гостиная» по плану** | март | Воспитатели ДОУ |  |
| 3.2. | Наглядная информация для стенда: «Кризис 7 лет» | март | Педагог-психолог |  |
| 3.3. |  Наглядная информация по группам «Советы психолога» | март | Педагог-психологВ течение месяца |  |
| 3.4. | **Выставка** «Мама бабушка и я рукодельная семья» (работы из бросового материала, можно работы вышивкой, вязаные, аппликации на ткани, резьба по дереву) | март | Совместная работа дети - родители |  |
| 3.6. | **Соревнования:** Участие в муниципальных соревнованиях по лыжам «Сахалинская лыжня – 2021» | март | Инструктор по физической культуре |  |
| 3.7. | **Консультация:** «Кукольный театр в семье»  | март | Музыкальный руководитель |  |
| 3.8. | **Консультация для родителей:** "Предупреждение дисграфии у дошкольников» | Март  | Учитель логопед |  |
| 3.9. | **Консультация на сайте ДОУ:** «Держим спинку» | март | Инструктор по физической культуре |  |
| 3.10. | **Консультация:** «Семейный театр»  | март | Музыкальный руководитель |  |
| 3.11. | Выступление на родительском собрании: «Стили семейного воспитания» | март | Педагог - психолог |  |
| **Памятные даты марта** |  |
| 8 марта Международный женский день.19 марта День рождения Корнея Чуковского.  |  |
| С 8 марта по 14 марта Масленица. |  |

# Апрель

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Вид деятельности**  | **Сроки**  | **Ответственный**  | **Выполнено** |
| 1. **Административно – оперативная работа**
 |  |
| 1.1. | Аттестация педагогических работников. Подготовка информации о потребностях педагогов ДОУ в повышении квалификации в 2021-2022 учебном году. | апрель | Старший воспитатель |  |
| 1.2 | Экологические субботники по уборке территории. Работа по благоустройству территории | апрель | Завхоз |  |
| 1.3. | Выполнение санэпидемрежима. Контроль. | апрельВ течение месяца | медсестра |  |
| 1.4. | Инструкция по пожарной безопасности | апрель | Заведующая, завхоз |  |
| 1.5. | **Контроль** «Соблюдение максимально допустимого количество ООД часов в неделю» | апрель | Заведующая |  |
| 1.6. | **Общее производственное собрание** «Подготовка МБДОУ к работе в летний период» Отчетное собрание. | апрель | Заведующая |  |
| 1.7. | **Консультация.** Предупреждение травматизма. | апрель | Медсестра |  |
| 1.8. | Работа по упорядочиванию номенклатурных дел | апрель | Делопроизводитель |  |
| 1.9. | Состояние игровых и спортивных площадок | апрель | заведующая |  |
| **II. Организационно – педагогическая работа**  |  |
| 2.1. | **«День смеха»** | 1 апреля | Музыкальный руководитель |  |
| 2.2 | **Оперативный контроль:** «Соблюдение режима дня в ДОУ» | апрель | Старший воспитатель |  |
| 2.3. | Консультация **«Огород на окне»** | апрель | Старший воспитатель воспитатели ДОУ |  |
| 2.4. | **Выставка дети-родители** «Пасхальное яйцо» | апрель | Воспитатели Старший воспитатель |  |
| 2.5. | **Отчет педагогов по самообразованию согласно годовому плану** | апрель | Старший воспитатель |  |
| 2.6. | **Консультация:** «Взаимодействие воспитателя и музыкального руководителя на утреннике» | апрель | Музыкальный руководитель |  |
| 2.7. | **Семинар** «Семья как система. Эмоциональное благополучие семьи» | апрель | Педагог - психолог |  |
| 2.8.  | **Консультация** « Значимость развития межполушарных связей у дошкольников» | апрель | Учитель - логопед |  |
| 2.9. | **Смотр – конкурс** «Огород на окне» | апрель | Воспитатели Старший воспитатель |  |
| 2.10. | **Консультация:** «Создание в группе условий для организации двигательной деятельности». | апрель | Инструктор по физической культуре |  |
| **III.Работа с родителями** |  |
| 3.1. | **Клуб «Творческая гостиная» по плану** | март | Воспитатели ДОУспециалисты |  |
| 3.2. | **Консультация:** «Домашний кинотеатр (музыкальные сказки)»  | апрель | Музыкальный руководитель |  |
| 3.3. | **Консультация** «Игры для развития межполушарных связей» | апрель | Учитель - логопед |  |
| 3.4. | **Консультация** «Домашние обязанности для детей, без напоминания и с удовольствием»  | апрель | Педагог - психолог |  |
| 3.5. | **Консультация:** «Ролики - пособие для начинающих»  | апрель | Инструктор по физической культуре |  |
| 3.6. | **Выставка дети-родители** «Пасхальное яйцо» | апрель | Воспитатели Старший воспитатель |  |
| 3.7. | **Выставка рисунков:** «День братьев и сестер» | апрель | Воспитатели Старший воспитатель |  |
| 3.8. | **Консультация:** «Роль игры в жизни ребенка с ОВЗ» | апрель | Тьютор |  |
| 3.9. | **Наглядная информация по группам** «Советы психолога» | апрель | Педагог - психолог |  |
| **Памятные даты апреля**  |  |
| **2 апреля** - Международный день детской книги |  |
| **10 апреля** - День братьев и сестер  |  |
| **18 апреля** - Международный день памятников и исторических мест |  |
| **19 апреля** - Пасха |  |
| **22 апреля** - Международный день Земли |  |
| **23 апреля** – всемирный день книг и авторского права |  |

# Май

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Вид деятельности**  | **Сроки**  | **Ответственный**  | **Выполнено** |
| **I.Административно – оперативная работа** |  |
| 1.1. | Проведение инструктажей к проведению летней оздоровительной работы и охране жизни и здоровья детей | май | ЗаведующаяСтарший воспитатель |  |
| 1.2 | Составление годовых отчетов | май | Заведующая завхоз |  |
| 1.3. | Организация выпуска детей в школу, выпускной бал | май В течение месяца | Заведующая |  |
| 1.4. | Исследование учебной нагрузки по сравнению с максимально допустимой нагрузкой | май | Заведующая |  |
| 1.5. | Написание публичного отчёта заведующего | май | Заведующая |  |
| 1.6. | ГО и её задачи. Инструктаж по охране жизни и здоровья детей в летний период, по ГО и ЧС | май | Заведующая |  |
| 1.7.. | **Общее родительское собрание** «Безопасность детей на дорогах и дома» во время летнего периода. С отчетным концертом музыкальной группы «Солнышко» | май | Заведующая старший воспитательМузыкальный руководитель |  |
| 1.8. | Подготовка персонала к оказанию первой помощи при внезап­ном заболевании ребенка или несчастном случае. | май | Медсестра |  |
| **II. Организационно – педагогическая работа** |  |
| 2.1. | **Заключительный педсовет № 5.****Отчет** о воспитательно-образовательной и методической работе за учебный год. Анализ отчетов о результатах воспитательно-образовательной и методической работы воспитателей и специалистов.Анализ выполнения образовательной программы. Анализ выполнения задач годового плана. | май | Старший воспитатель |  |
| 2.2. | Результаты педагогической диагностики по ДОУ. | май | ВоспитателиСтарший воспитатель |  |
| 2.3. | Выступление на педагогическом совете. **Тема:** «Анализ готовности выпускников ДОУ к школе. Прогноз адаптации» | май | Педагог - психолог |  |
| 2.4. | **Экскурсия для детей совместно с родителями к памятнику** возложение цветов, беседы с детьми. Чтения детьми стихов о войне. | май | Старший воспитатель |  |
| 2.5. | **Проведение праздника, посвященного Дню Победы**. С приглашением ветеранов ВОВ. Праздничный концерт. Чаепитие, подарки. | май | Музыкальный руководитель  |  |
| 2.6. | Итоги оперативного контроля (справка) | май | Заведующая МедсестраСтарший воспитатель |  |
| 2.7. | **Консультация:** «Каким быть летнему отдыху в стенах детского сада?» | май | Старший воспитатель |  |
| 2.8. | **Смотр – конкурс** по оформлению участков к летнему периоду | май | Старший воспитательВоспитатели |  |
| 2.9. | **Фотовыставка** «День Победы в моей семье» | май | Старший воспитательВоспитатели |  |
| 2.10. | **Оформление информационных стендов** «День Победы» | май | Старший воспитательВоспитатели групп |  |
| 2.11. | **Выпускной бал** | май | Музыкальный руководительТворческая группа воспитатель |  |
| 2.12. | Планирование совместной работы с пед. коллективом на год | май | Старший воспитатель |  |
| 2.13. | **Консультация** «Признаки психоэмоционального напряжения у ребёнка» | май | Тьютор |  |
| 2.14 | **Консультация:** «Музыкальное сопровождение на прогулке в летний оздоровительный период» | май | Музыкальный руководитель |  |
| 2.15 | Ознакомление воспитателей с результатам обследования. | май | Учитель - логопед |  |
| 2.16. | **Отчет педагогов по самообразованию согласно годовому плану** | март | Старший воспитатель |  |
| 1. **Работа с родителями**
 |  |
| 3.1. | **Заседание родительского комитета.** **Тема:** Организация летней оздоровительной работы в ДОУ. Благоустройство участка группы.**Акция** «Дарим детям радость» (изготовление поделок на участке детского сада руками родителей) | май | Старший воспитатель |  |
| 3.2 | **Наглядная информация для стенда** «Как подготовить ребенка к поступлению в детский сад?» | май | Педагог - психолог |  |
| 3.3. | **Наглядная информация по группам** «Советы психолога» | май | Педагог - психологВ течение месяца |  |
| 3.4. | **Утренник, посвященный** «Выпуску в школу»**Районный фестиваль детского творчества** «Веселая нотка» | май | Музыкальный руководитель |  |
| 3.5. | **Консультация:** «Дома не скучаем: развитие двигательных навыков и умений в домашних условиях» | май | Инструктор по физической культуре |  |
| 3.6. | **Подведение итогов** логопедической работы с детьми за год – сообщение на родительских собраниях. | май | Учитель логопед |  |
| 3.7. | **Консультация:** «Поступаем в музыкальную школу. Правила успеха». | май | Музыкальный руководитель |  |
| **Памятные даты май** |  |
| **3 мая.** День Солнца |  |
| **9 мая.** День Победы |  |
| **12 мая.** Всемирный день медицинских сестер. **Праздник отмечается во 2-е воскресенье мая.** |  |
| **15 мая.** Международный день семьи. |  |
| **18 мая.** Международный день музеев. |  |
| **27 мая.** Всероссийский день библиотек. |  |