**Сентябрь 2019 год**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Вид деятельности** | **Сроки** | **Ответственный** | **Выполнено** |
| 1. **Административно – оперативная работа** | | | |  |
| 1.1. | Выполнения производственного контроля | сентябрь | Заведующая |  |
| 1.2 | Составление и утверждение тарификации | сентябрь | Заведующая |  |
| 1.3. | Распределение детей по группам | В течение месяца | Заведующая медсестра |  |
| 1.4. | Распределение кадров по группам | До 01.09 | Заведующая старший воспитатель |  |
| 1.5. | **Консультация для воспитателей и помощников воспитателя**. Организация процесса питания в группах. Норма питания детей | 02.09.19 | Медсестра |  |
| 1.6. | **Совещание при заведующей**. Анализ групп здоровья детей. Профилактика заболеваемости и диспансеризации. | сентябрь | Заведующая |  |
| 1.7. | Санитарно – техническое состояние пищеблока медкабинета кладовой продуктов – контроль**.** | сентябрь | Заведующая медсестра |  |
| 1.8. | **Производственное собрание.** Инструктаж «Должностные инструкции». Правила внутреннего трудового распорядка. | сентябрь | Заведующая |  |
| 1.9. | **Работа с сайтом учреждения.** Регулярное обновление информации на сайте. | по средам | Заведующая старший воспитатель |  |
| 1.10. | Маркировка мебели по ростовым показателям детей группы. Проведение антропометрии детей в ДОУ. | до 16.09.19 | Воспитатели медсестра |  |
| **II. Организационно – педагогическая работа** | | | |  |
| 2.1. | Разработка ООП ДОО в соответствии с ФГОС ДО | сентябрь | Рабочая группа ДОУ |  |
| 2.2. | **Педсовет № 1. Установочный**. Анализ летней оздоровительной работы МБДОУ (справка) | До 01.09.19 | Старший воспитатель |  |
| 2.3. | **Утверждение:**  - образовательной программы МБДОУ  - годового плана  - рабочих программ воспитателя групп  - учебного плана  - режим дня  -график повышения квалификации пелагических работников  -план защиты передового педагогического опыта на районом методическом совете. | Заведующая  Старший воспитатель |  |
| 2.4. | Консультация для педагогов «Передовой педагогический опыт» | 19.09.2019 | Старший воспитатель |  |
| 2.5. | **Помощь воспитателям** в «Определении тематики по самообразованию» | сентябрь | Старший воспитатель |  |
| 2.6. | **Праздник «День знаний»** - 1 сентября посещение торжественной линейки в школе воспитанниками подготовительной к школе группы | 2 сентября | Воспитатели подготовительной группы |  |
| 2.7. | **Выставка детского рисунка** «Осень чудная пора» | сентябрь - октябрь | Воспитатели групп |  |
| 2.8. | Работа над проектом «Волшебная комната игр» | сентябрь | Тьютор |  |
| 2.9. | **Консультация:** «Значение и содержание самостоятельной музыкальной деятельности детей» | сентябрь | Музыкальный руководитель |  |
| 2.10. | **Беседа** о результатах педагогического обследование детей с педагогами | сентябрь | Учитель – логопед |  |
| 2.11. | **Педагогическая диагностика (начало учебного года)** | сентябрь | Старший воспитатель |  |
| 2.12. | «Подготовка воспитателя к физкультурному занятию» | сентябрь | Инструктор физической культуры |  |
| 1. **Работа с родителями** | | | |  |
| 3.1. | **Публичный отчет за 2018-2019 учебный год.** | сентябрь | Заведующая |  |
| 3.2. | Общее родительское собрание. Основные направления работы на 2019-2020 учебный год» | сентябрь | Заведующая  Старший воспитатель  Специалисты ДОУ |  |
| 3.3 | Выбор родительского комитета ДОУ | сентябрь | Старший воспитатель |  |
| 3.4 | **Наглядная информация для стенда** «Адаптация к детскому саду». | сентябрь | Педагог- психолог |  |
| 3.5. | **Родительское собрание:** «Родители – обязаны, педагоги - должны» | сентябрь | Педагог- психолог  Воспитатели |  |
| 3.6. | **Конкурс открытки и поздравления**: «Мой любимый воспитатель» (ко Дню дошкольного работника) | сентябрь | Воспитатели групп  Старший воспитатель |  |
| 3.7. | **Выступление на родительском собрании:** «Результаты логопедического обследования» | сентябрь | Учитель - логопед |  |
| 3.8. | «Ребенок с ОВЗ и телевизор, компьютер» | сентябрь | Тьютор |  |
| 3.9. | **Консультация:** «Спортивная форма вашего малыша» | сентябрь | Инструктор по физической культуре |  |
| 4.0. | **Консультация:** «Музыка слушать или нет?»; «Зачем ребенку нужны танцы?»; «Как научить малыша подпевать». | сентябрь | Музыкальный руководитель |  |
| 4.1. | **Оформление папки передвижки:** «Речевые нарушения и причины их возникновения» | сентябрь | Учитель - логопед |  |
| 4.2. | **Оформление папки передвижки:** «Как развивать слуховое внимание детей» | сентябрь | Учитель - логопед |  |
| **Памятные даты сентября** | | | |  |
| 1 сентября – [День знаний](http://www.zanimatika.narod.ru/Narabotki5_3_1.htm) | | | |  |
| 2 сентября – День воинской славы России – День окончания Второй мировой войны | | | |  |
| 8 сентября – Международный день грамотности – беседа с детьми | | | |  |
| 9 сентября. – Международный день красоты. Проведения конкурсов | | | |  |
| 24 сентября – День моря. Беседы и игры с детьми | | | |  |
| 27 сентября – [Всемирный день туризма](http://www.zanimatika.narod.ru/RF16.htm) | | | |  |
| **27 сентября – День дошкольного работника (отдельный план)** | | | |  |

# Октябрь

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Вид деятельности** | **Сроки** | **Ответственный** | **Выполнено** |
| 1. **Административно – оперативная работа** | | | |  |
| 1.1. | Подготовка к отопительному сезону | октябрь | Заведующая завхоз |  |
| 1.2 | **Общее собрание,** посвященное Дню дошкольного работника и награждение почетными грамотами сотрудников | октябрь | Заведующая  старший воспитатель |  |
| 1.3. | **Обновление должностных инструкций** и заключение с сотрудниками ДОО эффективных контрактов. | октябрь В течение месяца | Заведующая |  |
| 1.4. | Контроль за использованием рабочего времени | октябрь | Заведующая |  |
| 1.5. | **Систематический контроль** за исправностью водопровода, канали­зации, за устойчивостью и исправностью фрамуг, форто­чек, физкультурных приборов, мебели. | октябрь | Заведующая завхоз |  |
| 1.6. | **Инструктажи:**  «Охрана жизни и здоровья детей»  «По противопожарной безопасности»  «Работа с электрооборудованием в прачечной и на кухне» | 2.10 – 10.10 | Заведующая завхоз |  |
| 1.7. | Инвентаризация МБДОУ | В течение месяца | Завхоз |  |
| **II. Организационно – педагогическая работа** | | | |  |
| 2.1. | **Сообщение на тему:** «Причины речевых нарушений» | октябрь | Учитель – логопед |  |
| 2.2 | **Семинар-практикум** «Планирование образовательного процесса в рамках введения ФГОС дошкольного образования». | 23.10.2019 | Старший воспитатель |  |
| 2.3. | **Выставка** детского рисунка по прочитанным сказкам: «Мой любимый персонаж» | 03.10.18 | Старший воспитатель воспитатели групп |  |
| 2.4. | **Оперативный контроль:** Ведение документации воспитателем. | 25.10.2019 | Старший воспитатель |  |
| 2.5. | **Творческая работа** «Современная семья – какая она?» | октябрь | Педагог – психолог |  |
| 2.6. | **Конкурс на лучшую эмблему и девиз группы** | 28.10.19 | Воспитатели групп |  |
| 2.7. | **Консультации** по итогам проведения диагностического обследования, предоставление рекомендаций | октябрь | Педагог – психолог |  |
| 2.8. | **Защита передового педагогического опыта педагогами ДОУ по плану в детском саду и в методкабинете** | октябрь | Старший воспитатель районный методический кабинет |  |
| 2.9. | **Консультация:** Оформление физкультурных уголков в соответствии с возрастными особенностями детей (внести новые атрибуты, инвентарь к оздоровительным играм). | октябрь | Инструктор по физической культуре |  |
| 2.10. | **Семинар – практикум:** «Охрана детского голоса» | октябрь | Музыкальный руководитель |  |
| 2.11. | **Консультация:** «Роль воспитания в развитии самостоятельной музыкальной деятельности детей» | октябрь | Музыкальный руководитель |  |
| **III.Работа с родителями** | | | |  |
| 3.1. | **Консультация:** «Влияние музыкального творчества на психо – эмоциональное состояние ребенка» | октябрь | Музыкальный руководитель |  |
| 3.2. | **Индивидуальные консультации** по результатам проведения диагностического обследования. | октябрь | Педагог - психолог |  |
| 3.3. | **Анкета:** «Как воспитать здорового ребенка» | октябрь | Инструктор по физической культуре |  |
| 3.4. | **Заседание №1**. Разработка плана работы РК на учебный год. | октябрь | Старший воспитатель |  |
| 3.5. | **Осенняя выставка.** Поделки из природного материала. Совместная работы дети - родители, воспитатели – дети, | 21.10.19 | Воспитатели всех групп  В течение месяца |  |
| 3.6. | **Консультация:** «Расту здоровым, сильным, закаленным» | октябрь | Инструктор по физической культуре |  |
| 3.7. | **Консультация:** «Родителям о музыкальном воспитании детей»; «Внимание у нас праздник» | октябрь | Музыкальный руководитель |  |
| 3.8. | **Оформление папки – передвижки:** «Артикуляционная гимнастика в стихах. Игры с язычком» | октябрь | Учитель - логопед |  |
| 3.9. | **Тренинговое занятие:** «Идем в школу с радостью» | октябрь | Педагог психолог |  |
| 3.10. | **Наглядная информация для стенда**: «Возрастные особенности детей» | октябрь | Педагог психолог |  |
| 3.11. | **Консультация:** Игры М. Мантессори в жизни детей с ОВЗ | октябрь | Тьютер |  |
| 3.12. | **Памятка:** «Роль домашних заданий для успешной коррекции речевых нарушений» | октябрь | Учитель - логопед |  |
| **Памятные даты октября** | | | |  |
| 76 лет со времени выхода в свет **книги А. Волкова «Волшебник Изумрудного города» (1939 г.)** | | | |  |
| 40 лет Всесоюзному добровольному обществу любителей книги **(1974 г.)** | | | |  |
| **1 октября –** [Международный день пожилых людей](http://www.zanimatika.narod.ru/Narabotki6_3.htm)**,** [Международный день музыки](http://www.zanimatika.narod.ru/RF25_8.htm) | | | |  |
| **4 октября** – Всемирный день защиты животных. | | | |  |
| **9 октября** – Всемирный день почты | | | |  |
| **15 октября** –день рождения русского поэта А. В. Кольцова (1809-1842 г.),  День рождения русского поэта и драматурга М. Ю. Лермонтова (1814-1841 г.) | | | |  |

# Ноябрь

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Вид деятельности** | **Сроки** | | **Ответственный** | **Выполнено** |
| 1. **Административно – оперативная работа** | | | | |  |
| 1.1. | Роль помощника воспитателя в воспитании детей в группе. Производственное собрание | ноябрь | Заведующая  старший воспитатель | |  |
| 1.2 | **Контроль ТСО**. их соответствие условиям применения и правилам расстановки. Длительность занятий | ноябрь | Заведующая  старший воспитатель | |  |
| 1.3. | **Консультация для педагогов**. Травматизм и его предупреждение. | ноябрь В течение месяца | Медсестра ДОУ | |  |
| 1.4. | **Консультация для педагогов**. Санитарно - эпидемиологический режим в группе | ноябрь | Медсестра ДОУ | |  |
| 1.5. | **12 ноября.** День специалиста по безопасности. | ноябрь | Заведующая | |  |
| 1.6. | **Проверка освещения** МБДОУ | ноябрь | Завхоз | |  |
| 1.7. | Разработка плана профилактических мероприятий по ОРЗ и гриппу | ноябрь | Медсестра ДОУ | |  |
| 1.8. | Работа по составлению локальных актов и нормативных документов. | ноябрь | Заведующая | |  |
| 1.9. | Исправность искусственного освещения | ноябрь | Завхоз | |  |
| **II. Организационно – педагогическая работа** | | | | |  |
| 2.1. | **Педсовет № 2.** «ИКТ-компетентность педагогов ДОУ в соответствии с ФГОС» | ноябрь | Старший воспитатель | |  |
| 2.2 | **Итоги оперативного контроля:** | ноябрь | Старший воспитатель | |  |
| 2.3. | **Консультация:** «Речевые игры в социально – личностном развитии дошкольников» | ноябрь | Учитель - логопед | |  |
| 2.4. | **Консультация:** «Роль наблюдения в работе педагога. Виды наблюдения» | ноябрь | Педагог – психолог | |  |
| 2.5. | **Консультации** по проблемам обучения, воспитания, развития и личным вопросам | ноябрь | Педагог – психолог | |  |
| 2.6. | **Практическое занятие:** «Игры посредством ИКТ» | ноябрь | Музыкальный руководитель | |  |
| 2.7. | **Выставка детского рисунка посвященная**  «День полиции» | До 10 ноября | Воспитатели групп  Старший воспитатель | |  |
| 2.9 | **Информация на стенд:** «Секреты здоровья» | ноябрь | Инструктор по физической культуре | |  |
| 2.10 | **Открытые просмотры** по всем видам деятельности во всех группах детского сада | ноябрь | Старший воспитатель воспитатели групп | |  |
| 2.11. | **Консультация:** «Развитие коммуникативных способностей у дошкольников в музыкальной деятельности» | ноябрь | Музыкальный руководитель | |  |
| 2.12. | **Консультация:** «Значение дыхательной гимнастики в речевом развитии» | ноябрь | Учитель - логопед | |  |
| **III.Работа с родителями** | | | | |  |
| 3.1. | Наглядная информация для стенда: «Мои права» | ноябрь | Педагог – психолог | |  |
| 3.2. | Наглядная информация по группам «Советы психолога» | ноябрь | Педагог – психолог | |  |
| 3.3 | Индивидуальное консультирование родителей по запросам. |  | Педагог – психолог | |  |
| 3.4. | **Рекомендация:** «Какой вид спорта подходит моему ребёнку» | ноябрь | Инструктор по физической культуре | |  |
| 3.5. | **Консультация:** «Оздоровительные упражнения для профилактики заболеваний горлом», «Пойте детям перед сном». | ноябрь | Музыкальный руководитель | |  |
| 3.6. | **Выставка книг писателя С.Я. Маршака.** | ноябрь | Родители воспитатели | |  |
| 3.7. | **Рекомендации** к применению артикуляционных упражнений | ноябрь | Учитель - логопед | |  |
| 3.8. | **Консультация – практикум** «Использование пальчиковой гимнастики в работе с детьми ОВЗ» с показом упражнений, выставкой дидактического материала, литературы. | ноябрь | Тьютор | |  |
| 3.9. | **Памятка:** «Автоматизация звуков в домашних условиях»; «Как родителям правильно заниматься со своим ребенком с нарушениями речи». | ноябрь | Учитель - логопед | |  |
| **Памятные даты ноября** | | | | |  |
| 85 лет со времени открытия Московского планетария (1929 г.) | | | | |  |
| **4 ноября –** [День народного единства](http://www.zanimatika.narod.ru/RF_4_noyabrya.htm)**.** | | | | |  |
| **10 ноября –** День милиции. | | | | |  |
| **16 ноября –** Международный день толерантности | | | | |  |
| **20 ноября –** [Всемирный день ребенка](http://www.zanimatika.narod.ru/RF_Deti.htm) | | | | |  |
| **21 ноября** – Всемирный день приветствий – беседа с детьми: «Трям – здравствуйте!» | | | | |  |
| **22 ноября** – День рождения С.Я. Маршака. Выставка книг писателя, знакомство детей с портретом, произведениями и биографией | | | | |  |

# http://www.maam.ru/images/users/photos/medium/2a227d42d1b04fd5ee0adc8db6584213.jpgДекабрь

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Вид деятельности** | **Сроки** | **Ответственный** | | **Выполнено** |
| **I.Административно – оперативная работа** | | | | |  |
| 1.1. | **ТБ по проведению праздника новогодней ёлки.** | декабрь | | Заведующая |  |
| 1.2 | **Общее собрание** по поводу проведения праздника «Новогодней ёлки», организация подарков для детей МДОУ и детей сотрудников. | декабрь | | Заведующая старший воспитатель |  |
| 1.3. | Наличие медицинских книжек с результатами осмотров. Своевременное прохождение осмотров | декабрь | | Заведующая |  |
| 1.4. | Профилактика ОРЗ, ОРВИ | декабрь | | Заведующая |  |
| 1.5. | Приобретение искусственной ёлки и новогодних костюмов. | декабрь | | Заведующая |  |
| 1.6 | Работа по оформлению помещений к новогоднему празднику | декабрь | | Заведующая  Старший воспитатель  рабочая группа |  |
| 1.7. | Составление графика отпусков | декабрь | | Заведующая |  |
| 1.8. | Составление новых локальных актов и нормативной документации | декабрь | | Заведующая |  |
| **II. Организационно – педагогическая работа** | | | | |  |
| 2.1. | **Педагогическое совещание:** Подготовка к проведению Новогодних утренников в ДОУ. | **02.12.19** | | Заведующая  Специалисты ДОУ  воспитатели |  |
| 2.2 | **Оперативный контроль**: Охрана жизни и здоровья. План воспитательно-образовательной работы с детьми. Образовательная деятельность. Выполнение режима прогулки. Режим проветривания. Соблюдение режима дня и организация работы по сезону. Подготовка воспитателей к занятиям. Содержание физкультурных уголков. Содержание музыкальных уголков. Оборудование для театрализованной деятельности. Наглядная педагогическая пропаганда. Уровень проведения развлечений, праздников и досуговой деятельности по физической культуре. | Декабрь - январь | | Заведующая старший воспитатель |  |
| 2.3. | **Консультация:** «Новогодние праздники» | декабрь | | Музыкальный руководитель |  |
| 2.4. | **Консультация**: «Директивы в воспитании детей. Их психологическое значение» | декабрь | | Педагог- психолог |  |
| 2.5. | **Выставка детского рисунка** «Новогодние фантазии» | декабрь | | Воспитатели групп родители |  |
| 2.6. | **Поделки** «Новогодняя игрушка» | декабрь | | Воспитатели групп  родители |  |
| 2.7. | **Подготовка к новогодним каникулам.**  План перспективный с 09.01.19 по 18.01.19. | декабрь | | Специалисты и воспитатели групп |  |
| 2.9 | **Информация на стенд:** «Семь упражнений для поясницы» | декабрь | | Инструктор по физической культуре |  |
| 3.0. | **Сообщение на тему:** «Взаимосвязь работы и воспитателя по преодолению нарушений речи детей» | декабрь | | Учитель - логопед |  |
|  | | | | |  |
| **III.Работа с родителями** | | | | |  |
| 3.1. | **Совместные работы детского рисунка** «Новогодние фантазии» | декабрь | | Родители |  |
| 3.2. | **Совместные поделки** «Новогодняя игрушка» | декабрь | | Родители |  |
| 3.3 | **Наглядная информация для стенда:** «Кризис трёх лет». | декабрь | | Педагог- психолог |  |
| 3.4 | **Наглядная информация по группам** «Советы психолога» |  | | Педагог- психолог |  |
| 3.5. | **Заседание родительского комитета** с приглашением учителя - логопеда и музыкального руководителя.  **Тема:** Подготовка проведения новогодних утренников в ДОУ. | декабрь | | Старший воспитатель  воспитатели групп  В течение месяца |  |
| 3.6. | **Консультация:** «Классическая музыка и ее роль в развитии детей», «Условия для музыкального развития ребенка в семье», «Развиваем музыкальную культуру детей» | декабрь | | Музыкальный руководитель |  |
| 3.7. | **Рекомендация:** «Какой вид спорта подходит моему ребёнку» | декабрь | | Инструктор по физической культуре |  |
| 3.8. | **Консультация:** «Что нельзя допускать в семье» | декабрь | | Тьютор |  |
| 3.9. | **Буклет:** «Каким же должно быть питание для маленького спортсмена?» | декабрь | | Инструктор по физической культуре |  |
| 4.0. | **Оформление папки – передвижки:** «Развитие правильной речи – важное условие умственного воспитания ребенка и подготовки его к школе» | декабрь | | Учитель-логопед |  |
| **Памятные даты декабря** | | | | |  |
| 315 лет со времени учреждения Андреевского флага (1699 г.) | | | | |  |
| 55 лет со времени заключения договора о мирном использовании Антарктиды (1959 г.) | | | | |  |
| 3 декабря – Международный день инвалидов | | | | |  |
| 5 декабря – День начала контрнаступления советских войск против немецко-фашистских войск в битве под Москвой (1941 г.) | | | | |  |
| 10 декабря – День прав человека | | | | |  |
| 11 декабря – Всемирный день детского телевидения. День памяти журналистов, погибших при исполнении профессиональных обязанностей | | | | |  |
| 12 декабря – День Конституции РФ | | | | |  |

# Январь

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Вид деятельности** | **Сроки** | | **Ответственный** | **Выполнено** |
| 1. **Административно – оперативная работа** | | | | |  |
| 1.1. | Реализация ряда мероприятий «Охрана жизни и здоровья детей в зимний период» | январь | Заведующая | |  |
| 1.2 | Производственное собрание. Охрана труда | январь | Заведующая | |  |
| 1.3. | Производственное собрание по итогам проверки ОТ | В течение месяца | Заведующая | |  |
| 1.4. | Благоустроенность и санитарное содержание территории | январь | Заведующая  медсестра | |  |
| 1.5. | Совещание при заведующем о проведении зимних каникул | январь | Старший воспитатель  Заведующая | |  |
| 1.6. | Реализация ряда мероприятий «Охрана жизни и здоровья детей в зимний период» | январь | Заведующая | |  |
| 1.7. | Состояние ОТ и ТБ на пищеблоке | январь | Завхоз  Заведующая | |  |
| 1.8. | Выполнение санэпидрежима в ДОУ | январь | Заведующая  медсестра | |  |
| 1.9. | Работа с документацией | январь | Заведующая  Делопроизводитель | |  |
| 1.10. | Соблюдение качественного и количественного рациона питания, его соответствие возрастных и физиологическим потребностям | январь | Заведующая  Медсестра  Завхоз | |  |
| **II. Организационно – педагогическая работа** | | | | |  |
| 2.1. | Итоги оперативного контроля (справка) | январь | Старший воспитатель | |  |
| 2.2 | **Сообщение на тему:** «Развитие лексико – грамматической стороны речи у дошкольников с речевыми нарушениями» | январь | Учитель- логопед | |  |
| 2.3. | **Просмотр итоговых занятий за 1- е полугодие** по всем разделам программы | январь | Старший воспитатель | |  |
| 2.4. | **Консультация**: «Воспитание ребенка с проблемами развития в семье» | январь | Педагог- психолог | |  |
| 2.5. | **Консультация** «Организация работы в группе общеразвивающей направленности с детьми с ОВЗ» | январь | Тьютор | |  |
| 2.6. | **Информация на стенд:** Двигайтесь красиво» | январь | Инструктор по физической культуре | |  |
| 2.7. | **Семинар-практикум:** «Здоровый воспитатель - здоровые дети» | январь | Инструктор по физической культуре | |  |
| 2.8. | **Консультация:** «Песня – в жизни детского сада» | январь | Музыкальный руководитель | |  |
| 2.9. | **Оформление папки – передвижки:** «Последовательность появления звуков»; «Почему дети не говорят» | январь | Учитель - логопед | |  |
| **III.Работа с родителями** | | | | |  |
| 3.1. | **Конкурс для родителей** «Парад снеговиков» | январь | Родители и воспитатели | |  |
| 3.2. | **Выставка** детского рисунка посвященного Дню рождения Шарля Перро | январь | Родители воспитатели | |  |
| 3.3 | Наглядная информация для стенда «Трудовое воспитание» | январь | Педагог - психолог | |  |
| 3.4. | Наглядная информация по группам «Советы психолога» | январь | Педагог - психолог | |  |
| 3.5. | Привлечение родителей к зимним постройкам на участках. | январь | Воспитатели групп | |  |
| 3.6. | Заседание РК. Подготовка к празднованию 23 февраля и 8 марта. | Январь- февраль | Старший воспитатель  Воспитатели групп  председатель РК | |  |
| 3.7. | **Сообщение на тему:** «Последовательность появления звуков» | январь | Учитель - логопед | |  |
| 3.8. | **Консультация:** «Музыка в общении с малышами», «Как слушать музыку со своим ребенком», «Музыка лечит» | январь | Музыкальный руководитель | |  |
| 3.9. | **Консультация:** «Самообслуживание и его значимость для ребенка» | январь | Тьютор | |  |
| 3.10. | **Смотр-конкурс:** «Спортивный герб моей семьи» | январь | Инструктор по физическому воспитанию | |  |
| **Памятные даты января** | | | | |  |
| 11 января – День рождения Шарля Перро. Рассказ воспитателя о знаменитом сказочнике. Чтение сказок писателя | | | | |  |

# Февраль

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Вид деятельности** | **Сроки** | | **Ответственный** | **Выполнено** |
| 1. **Административно – оперативная работа** | | | | |  |
| 1.1. | **Профилактика гриппа, оформление бюллетеня и ширм** | февраль | Медсестра | |  |
| 1.2 | Проверка выполнения инструкции по охране жизни и здоровья детей. | февраль | Заведующая | |  |
| 1.3. | Общее собрание сотрудников МБДОУ | февраль В течение месяца | Заведующая | |  |
| 1.4. | Подготовка к празднованию 23 февраля и дня 8 Марта | февраль | Творческая группа | |  |
| 1.5. | Проведение месячника чистоты. | февраль | Медсестра | |  |
| 1.6. | Выполнение санэпидрежима в МБДОУ | февраль | Медсестра | |  |
| 1.7. | Проверка организации питания по нормам СанПиН | февраль | Медсестра | |  |
| 1.8. | Материально-техническое обеспечение групп для нормального хода воспитательно-образовательного процесса. Коррекция развивающей пространственной среды МБДОУ. | февраль | Заведующая  Старший воспитатель | |  |
| 1.9. | Санитарное содержание оборудования и его техническая исправность | февраль | Заведующая  завхоз | |  |
| **II. Организационно – педагогическая работа** | | | | |  |
| 2.1. | **Педсовет №3.** «Инновационные формы работы с родителями в ДОУ» | февраль | Старший воспитатель | |  |
| 2.2 | **Тематический контроль:** «Взаимодействие детского сада и семьи в едином образовательном пространстве ДОУ».  **Цель:** определить уровень взаимодействия детского сада и семьи в формировании взрослых отношений, основанных на принципах гуманно-личностной педагогики, через реализацию современной модели образования. | 11.02.19-15.02.19 | Старший воспитатель | |  |
| 2.3. | **Сообщение на тему:** «Закрепление звукопроизношения и лексико – грамматических категорий в дидактических играх» | февраль | Учитель логопед | |  |
| 2.5. | **Консультация:** «Пособия и музыкально – дидактические игры» | февраль | Музыкальный руководитель | |  |
| 2.6. | Краткосрочный физкультурно - исследовательский **проект** «Что такое ГТО?» | февраль | Инструктор по физической культуре | |  |
| 2.7. | **Выставка детского рисунка, посвященная 23 февраля** | февраль | Воспитатели групп | |  |
| 2.8. | **Консультация**: «Как помочь ребенку избавиться от страхов и обрести уверенность в себе» | февраль | Педагог- психолог | |  |
| 2.9. | **Изготовление фотоальбома** «Мой папа – защитник Родины» | февраль | Старший воспитатель  Воспитатели групп | |  |
| 2.10. | Обсуждение, подготовка и проведение праздника «Масленица» | февраль | Инструктор по физической культуре | |  |
| 2.11. | Итоги тематического контроля (справка) | февраль | Старший воспитатель | |  |
| **III.Работа с родителями** | | | | |  |
| 3.1. | **Рекомендации** родителям по организации игр для развития речи в домашних условиях | февраль | Учитель - логопед | |  |
| 3.2. | **Совместная работа родителей и детей над проектом** «Отчизны верные сыны » | февраль | Воспитатели и специалисты ДОУ | |  |
| 3.3 | **Беседа:** «Воспитание привычек у ребенка» | февраль | Педагог- психолог | |  |
| 3.4. | Индивидуальное консультирование родителей по запросам. | февраль | Педагог- психолог  В течение месяца  В течение месяца | |  |
| 3.5. | Заседание родительского комитета: Подготовка к утреннику посвященного 23 февраля | февраль | Специалисты ДОУ | |  |
| 3.6. | **Фотовыставка** «Маленькие спортсмены», краткосрочный физкультурно - исследовательский проект «Что такое ГТО?» | февраль | Инструктор по физической культуре | |  |
| 3.7. | **Консультация:** «Музыкальные игры с ребенком дома», «Создаем домашний музыкальный уголок», «10 советов музыкального руководителя родителям» | февраль | Музыкальный руководитель | |  |
| 3.8. | **Консультация- беседа:** «Можно, надо, нельзя. Детское хочу и родительская снисходительность» | февраль | Тьютор | |  |
| **Памятные даты февраля** | | | | |  |
| **2 февраля** - день разгрома немецко-фашистских войск в Сталинградской битве | | | | |  |
| **8 февраля** - День российской науки | | | | |  |
| **февраля** - Масленица | | | | |  |
| **9 февраля** – международный день стоматолога | | | | |  |
| **10 февраля** день памяти Пушкина  125 лет со дня рождения Бориса Леонидовича Пастернака (1890-1960) | | | | |  |
| **11 февраля** - всемирный день больного | | | | |  |
| **14 февраля** – День создания Гражданской авиации | | | | |  |
| **17 февраля** – День спонтанного проявления доброты | | | | |  |
| **21 февраля** – международный день родного языка | | | | |  |
| **23 февраля** – День защитника Отечества | | | | |  |

# Март

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Вид деятельности** | **Сроки** | | **Ответственный** | **Выполнено** |
| 1. **Административно – оперативная работа** | | | | |  |
| 1.1. | Санитарное состояние групп | март | Заведующая Медсестра | |  |
| 1.2 | Подготовка к празднованию 8 Марта Оформление МБДОУ. | март | Творческая группа | |  |
| 1.3. | Правила внутреннего трудового распорядка. Повторный инструктаж на рабочем месте | мартВ течение месяца | Заведующая | |  |
| 1.4. | Контроль за организацией питания в группах | март | Заведующая Медсестра | |  |
| 1.5. | Анализ заболеваемости за 1-й квартал | март | Заведующая Медсестра | |  |
| 1.6. | Работа по составлению новых локальных актов и нормативных документов | март | Заведующая | |  |
| 1.7. | Оформление папки документов для прохождения лицензирования МБДОУ | март | Заведующая | |  |
| **II. Организационно – педагогическая работа** | | | | |  |
| 2.1. | **Консультация для педагогов** «Современные игрушки современных детей» | Март- апрель | Старший воспитатель | |  |
| 2.2 | **Мастер – класс практикум:** «Музыкально – ритмические движения как средство развития чувства ритма у детей» | март | Музыкальный руководитель | |  |
| 2.3. | **Тематический контроль:** «Состояние работы в ДОУ по организации образовательной деятельности с детьми в современных условиях перехода к ФГОС дошкольного образования»  **Цель:** анализ системы работы педагоговпо организации образовательного процесса в соответствии с  ФГОС дошкольного образования**.** | Март- апрель | Старший воспитатель | |  |
| 2.4. | **Подготовка к проведению утренников** посвященному Дню 8 Марта. | март | Творческая группа | |  |
| 2.5. | **Выставка** «Мама бабушка и я рукодельная семья» | март | Воспитатели групп | |  |
| 2.6. | **Круглый стол**: «Родители и педагогический коллектив: методология взаимодействия» | март | Педагог-психолог | |  |
| 2.7. | **Индивидуальные беседы** по итогам проведения диагностического обследования детей, предоставление рекомендаций. | март | Педагог-психолог | |  |
| 2.8. | **Отчет педагогов по самообразованию согласно годовому плану** | март | Старший воспитатель | |  |
| 2.9. | **Изготовление альбомов** «Мама – самый дорогой на свете человек» | март | Воспитатели групп | |  |
| 2.10. | **Консультация:** «Нарушение письменной речи у детей с нарушениями устной речи» | март | Учитель - логопед | |  |
| 2.11 | **Консультация:** мл гр. -«Организация физкультурно- игровой деятельности детей вне занятий»; ср. гр, ст. гр., под.гр. «Практика - двигательная терапия в дошкольном образовательном учреждении» | март | Инструктор по физической культуре | |  |
| 2.12. | «Использование метода Монтессори в формировании жизненных компетенций у детей с ОВЗ» | март | Тьютор | |  |
| **III.Работа с родителями** | | | | |  |
| 3.1. | **Клуб «Родительская гостиная» по плану** | март | Воспитатели ДОУ | |  |
| 3.2. | Наглядная информация для стенда: «Кризис 7 лет»  Выступление на родительском собрании: **«Стили семейного воспитания»**  Наглядная информация по группам «Советы психолога» | март | Педагог-психолог | |  |
| 3.3. | Индивидуальные консультации по результатам проведения диагностического обследования. Индивидуальное консультирование  родителей по запросам. | март | Педагог-психолог  В течение месяца | |  |
| 3.4. | **Выставка** «Мама бабушка и я рукодельная семья» (работы из бросового материала, можно работы вышивкой, вязаные, аппликации на ткани, резьба по дереву ) | март | Совместная работа дети - родители | |  |
| 3.6. | **Соревнования:** участие в муниципальных соревнованиях по лыжам «Сахалинская лыжня – 2020» | март | Инструктор по физической культуре | |  |
| 3.7. | **Консультация:** «Музыкальное воспитание детей раннего возраста», «Воспитательное значение песни» | март | Музыкальный руководитель | |  |
| 3.8. | **Оформление папки передвижки:** «Обогащение словаря дошкольников с недоразвитием речи» | Март | Учитель логопед | |  |
| **Памятные даты марта** | | | | |  |
| 8 марта Международный женский день.  19 марта День рождения Корнея Чуковского. Беседа об авторе детских книг, чтение произведений писателя, выставка книг | | | | |  |

# Апрель

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Вид деятельности** | **Сроки** | **Ответственный** | **Выполнено** |
| 1. **Административно – оперативная работа** | | | |  |
| 1.1. | Аттестация педагогических работников. Подготовка информации о потребностях педагогов ДОУ в повышении квалификации в 2018-2019 учебном году. | апрель | Старший воспитатель |  |
| 1.2 | Экологические субботники по уборке территории.  Работа по благоустройству территории | апрель | Завхоз |  |
| 1.3. | Выполнение санэпидемрежима. Контроль. | апрельВ течение месяца | медсестра |  |
| 1.4. | Инструкция по пожарной безопасности | апрель | Заведующая, завхоз |  |
| 1.5. | **Контроль** «Соблюдение максимально допустимого количество ООД часов в неделю» | апрель | Заведующая |  |
| 1.6. | **Общее производственное собрание** «Подготовка МБДОУ к работе в летний период» Отчетное собрание. | апрель | Заведующая |  |
| 1.7. | **Консультация.** Предупреждение травматизма. | апрель | Медсестра |  |
| 1.8. | Работа по упорядочиванию номенклатурных дел | апрель | Делопроизводитель |  |
| 1.9. | Состояние игровых и спортивных площадок | апрель | заведующая |  |
| **II. Организационно – педагогическая работа** | | | |  |
| 2.1. | **«День смеха»** | 1 апреля | Музыкальный руководитель |  |
| 2.2 | **Оперативный контроль:** «Соблюдение режима дня в ДОУ». | апрель | Старший воспитатель |  |
| 2.3. | Консультация **«Огород на окне»** | апрель | Старший воспитатель воспитатели ДОУ |  |
| 2.4. | «Неделя Здоровья» - игровые упражнения, подвижные игры, игры-забавы (во всех группах) | апрель | Инструктор по физической культуре |  |
| 2.5. | **Выставка дети-родители** «Пасхальное яйцо» | апрель | Воспитатели  Старший воспитатель |  |
| 2.6. | **Отчет педагогов по самообразованию согласно годовому плану** | апрель | Старший воспитатель |  |
| 2.7. | **Доклад:** «Музыкальные игры на прогулке» | апрель | Музыкальный руководитель |  |
| 2.8. | **Семинар** «Семья как система. Эмоциональное благополучие семьи»  Индивидуальные беседы по итогам проведения диагностического обследования детей, предоставление рекомендаций. | апрель | Педагог- психолог |  |
| 2.9. | **Консультация:** «Пересказ текста по опорным картинкам» | апрель | Учитель - логопед |  |
| 2.10. | **Смотр – конкурс** «Огород на окне» | апрель | Воспитатели  Старший воспитатель |  |
| 2.11. | Совместная работа по проведению Дня Здоровья | апрель | Инструктор по физической культуре |  |
| 2.12. | **Консультация:** «Музыка на занятиях по развитию речи» | апрель | Музыкальный руководитель |  |
| **III.Работа с родителями** | | | |  |
| 3.1. | **Консультация:** «Тестируем слуховое внимание», «Музыкальные загадки для всей семьи», «Воспитываем артиста». | апрель | Музыкальный руководитель |  |
| 3.2. | **Консультация:** «Роль книги в речевом развитии ребенка» | апрель | Учитель - логопед |  |
| 3.3. | **Консультация** «Домашние обязанности для детей, без напоминания и с удовольствием» | апрель | Педагог- психолог |  |
| 3.4. | **Практикум:** «Полезная гимнастика для профилактики плоскостопия» | апрель | Инструктор по физической культуре |  |
| 3.5. | **Выставка дети-родители** «Пасхальное яйцо» | апрель | Воспитатели  Старший воспитатель |  |
| 3.6. | **Выставка рисунков:** «День братьев и сестер» | апрель | Воспитатели  Старший воспитатель |  |
| 3.7. | **Консультация:** «Роль игры в жизни ребенка с ОВЗ» | апрель | Тьютор |  |
| **Памятные даты апреля** | | | |  |
| **2 апреля** - Международный день детской книги | | | |  |
| **10 апреля** - День братьев и сестер | | | |  |
| **18 апреля** - Международный день памятников и исторических мест | | | |  |
| **19 апреля** - Пасха | | | |  |
| **22 апреля** - Международный день Земли | | | |  |
| **23 апреля** – всемирный день книг и авторского права | | | |  |

# Май

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Вид деятельности** | **Сроки** | **Ответственный** | **Выполнено** |
| **I.Административно – оперативная работа** | | | |  |
| 1.1. | Проведение инструктажей к проведению летней оздоровительной работы и охране жизни и здоровья детей | май | Заведующая  Старший воспитатель |  |
| 1.2 | Составление годовых отчетов | май | Заведующая завхоз |  |
| 1.3. | Организация выпуска детей в школу, выпускной бал | май В течение месяца | Заведующая |  |
| 1.4. | Исследование учебной нагрузки по сравнению с максимально допустимой нагрузкой | май | Заведующая |  |
| 1.5. | Написание публичного отчёта заведующего | май | Заведующая |  |
| 1.6. | ГО и её задачи. Инструктаж по охране жизни и здоровья детей в летний период, по ГО и ЧС | май | Заведующая |  |
| 1.7.. | **Общее родительское собрание** «Безопасность детей на дорогах и дома» во время летнего периода. С отчетным концертом музыкальной группы «Солнышко» | май | Заведующая старший воспитатель  Музыкальный руководитель |  |
| 1.8. | Подготовка персонала к оказанию первой помощи при внезап­ном заболевании ребенка или несчастном случае. | май | Медсестра |  |
| **II. Организационно – педагогическая работа** | | | |  |
| 2.1. | **Заключительный педсовет № 5.**  **Отчет** о воспитательно-образовательной и методической работе за учебный год. Анализ отчетов о результатах воспитательно-образовательной и методической работы воспитателей и специалистов.  Анализ выполнения образовательной программы. Анализ выполнения задач годового плана. | май | Старший воспитатель |  |
| 2.2. | Результаты педагогической диагностики по ДОУ. | май | Воспитатели  Старший воспитатель |  |
| 2.3. | Выступление на педагогическом совете.  **Тема:** «Анализ готовности выпускников ДОУ к школе. Прогноз адаптации» | май | Педагог- психолог |  |
| 2.4. | **Экскурсия для детей совместно с родителями к памятнику** возложение цветов, беседы с детьми. Чтения детьми стихов о войне. | май | Старший воспитатель |  |
| 2.5. | **Проведение праздника, посвященного Дню Победы**. С приглашением ветеранов ВОВ. Праздничный концерт. Чаепитие, подарки. | май | Музыкальный руководитель |  |
| 2.6. | Итоги оперативного контроля (справка) | май | Заведующая  Медсестра  Старший воспитатель |  |
| 2.7. | **Консультация**. Особенности режима дня и деятельности детей в летний период года. Рекомендации для воспитателей по организации детского досуга летом. | май | Старший воспитатель |  |
| 2.8. | **Смотр – конкурс** по оформлению участков к летнему периоду | май | Старший воспитатель  Воспитатели |  |
| 2.9. | **Фотовыставка** «День Победы в моей семье» | май |  |  |
| 2.10. | **Оформление информационных стендов** «День Победы» | май | Старший воспитатель  Воспитатели групп |  |
| 2.11. | **Выпускной бал** | май | Музыкальный руководитель  Творческая группа воспитатель |  |
| 2.12. | Планирование совместной работы с пед. коллективом на год | май | Старший воспитатель |  |
| 2.13. | **Консультация:** «Организация **физкультурно-**оздоровительной работы в летний период» | май | Инструктор по физической культуре |  |
| 2.14 | **Консультация:** «Оздоровительный бег» (методика его применения) | май | Инструктор по физической культуре |  |
| 2.15 | «Система Монтессори – как метод работы с детьми с ОВЗ» | май | Тьютор |  |
| 2.16. | **Консультация**: «Музыкальное сопровождение на прогулке в летний оздоровительный период» | май | Музыкальный руководитель |  |
| 2.17. | **Сообщение** «Значение устного народного творчества в коррекции речевых нарушений у детей дошкольного возраста» | май | Учитель - логопед |  |
| 2.18. | **Отчет педагогов по самообразованию согласно годовому плану** | март | Старший воспитатель |  |
| 1. **Работа с родителями** | | | |  |
| 3.1. | **Заседание родительского комитета.**  **Тема:** Организация летней оздоровительной работы в ДОУ. Благоустройство участка группы.  **Акция** «Дарим детям радость» (изготовление поделок на участке детского сада руками родителей) | май | Старший воспитатель |  |
| 3.2 | **Наглядная информация для стенда** «Как подготовить ребенка к поступлению в детский сад?» | май | Педагог- психолог |  |
| 3.3. | **Наглядная информация по группам** «Советы психолога» | май | Педагог- психолог  В течение месяца |  |
| 3.4. | **Утренник, посвященный** «Выпуску в школу»  **Районный фестиваль детского творчества** «Веселая нотка» | май | Музыкальный руководитель |  |
| 3.5. | **Консультация:** «Совместный отдых детей и родителей» | май | Инструктор по физической культуре |  |
| 3.6. | **Подведение итогов** логопедической работы с детьми за год – сообщение на родительских собраниях. | май | Учитель логопед |  |
| 3.7. | **Работа совместная с родителями над проектом:** «Волшебная комната игр» | май | Тьютор |  |
| 3.8. | **Консультация:** «Поступаем в музыкальную школу. Правила успеха». | май | Музыкальный руководитель |  |
| **Памятные даты май** | | | |  |
| **3 мая.** День Солнца | | | |  |
| **9 мая.** День Победы | | | |  |
| **12 мая.** Всемирный день медицинских сестер. **Праздник отмечается во 2-е воскресенье мая.** | | | |  |
| **15 мая.** Международный день семьи. | | | |  |
| **18 мая.** Международный день музеев. | | | |  |
| **27 мая.** Всероссийский день библиотек. | | | |  |